ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

Tema: articulación Visualización seguimiento PTS - PDD 2024-202

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Observatorio de Salud de Bogotá	Política y gerencia estrategica

Objetivo				
Concertar entre Planeación y el Observatorio de Salud la visualización del seguimiento a las metas del PTS y PDD para el Periodo 2024-2027	Fecha: 13 de agosto de 2024			
	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( ) Otro (X) Concertación		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Sala de juntas despacho			
	Hora Inicio: 11:00 am	Hora Fin:		
	Notas por: Diana C. Fajardo			
	Próxima Reunión: A demanda			
	Quien cita: NA			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se inicia la reunión explicando el objetivo del espacio el cual es concertar con Sandra Gómez de Planeación cómo, quién y cuándo realizar la visualización de un tablero que dé cuenta del cumplimiento a Metas del plan Territorial de Salud y del plan de Desarrollo Distrital 2024 - 2027.

Así las cosas, se acuerda que planeación entregara trimestralmente la información recopilada y consolidada a la persona encargada en el observatorio de Salud Diana Fajardo, del diseño, cargue, y actualización del tablero; la primer entrega se realizara el 16 de septiembre con corte de la información al 31 de agosto de 2024. En adelante se espera ir validando y en caso de requerirse ajustando el tablero en consenso entre planeación y el observatorio de Salud.

Powered by CamScanner

El equipo de planeación referente para cada subsecretaría está conformado por cinco personas:

1. Mohora Bonilla -> Salud pública
2. Jairo Rivera -> Aseguramiento
3. Roberto Paternina -> proyectos - infraestructura
4. Sandra Gómez -> proyectos - participación
5. Ana María Cárdenas -> Corporativa.

Finalmente Sandra Gomez expone el Excel que se tiene previsto para la recolección de la información, el cual es enviado al equipo del Observatorio de Salud.

Powered by CamScanner

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Envío de información primer corte 31/08/2024	Sandra Gómez	16/09/2024

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	[illegible]	[illegible]	9111	DPS	
2	Diana C. Fajardo	dcFajardo@	9792	OSB	
3	[illegible]	[illegible]	9792	OSD	
4	Leonardo Salas Zapata	LSalas@saludcapital.gov	9792	OSD	
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Powered by CamScanner